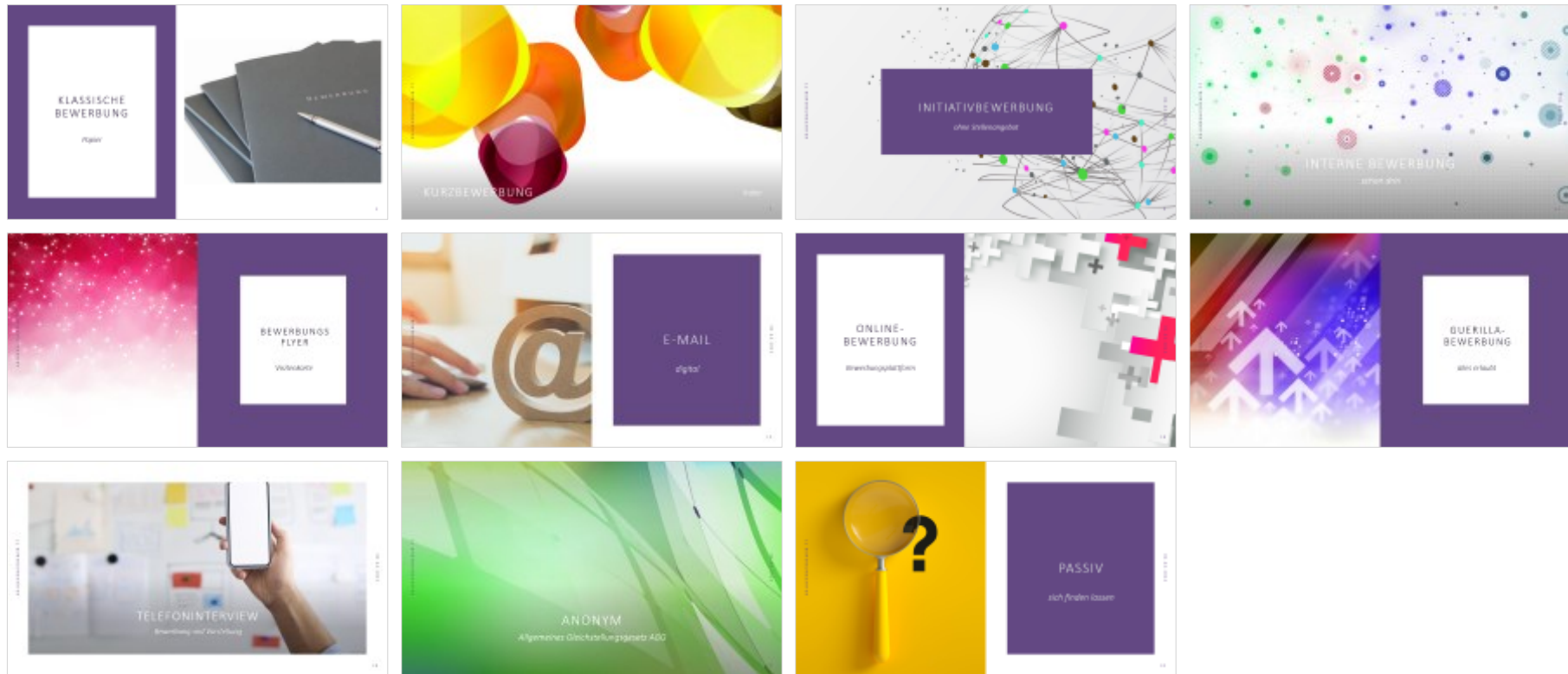


BEWERBUNGEN

nach Anlass



KLASSISCHE BEWERBUNG

Papier



INHALT

- Anschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Arbeitszeugnisse
- Deckblatt
- Motivationsschreiben
- Bewerbungsfoto
- Zertifikate Weiterbildungen
- Arbeitsproben
- max. 10 Seiten
- nicht für Massenbewerbungen
- wirkt hochwertig
- Kreativität zählt
- hochwertiges Papier ab 80 g
- verstärkte C4-Versandtasche
- ausreichend Porto oder persönlich an der Pforte abgeben

BEWERBUNG

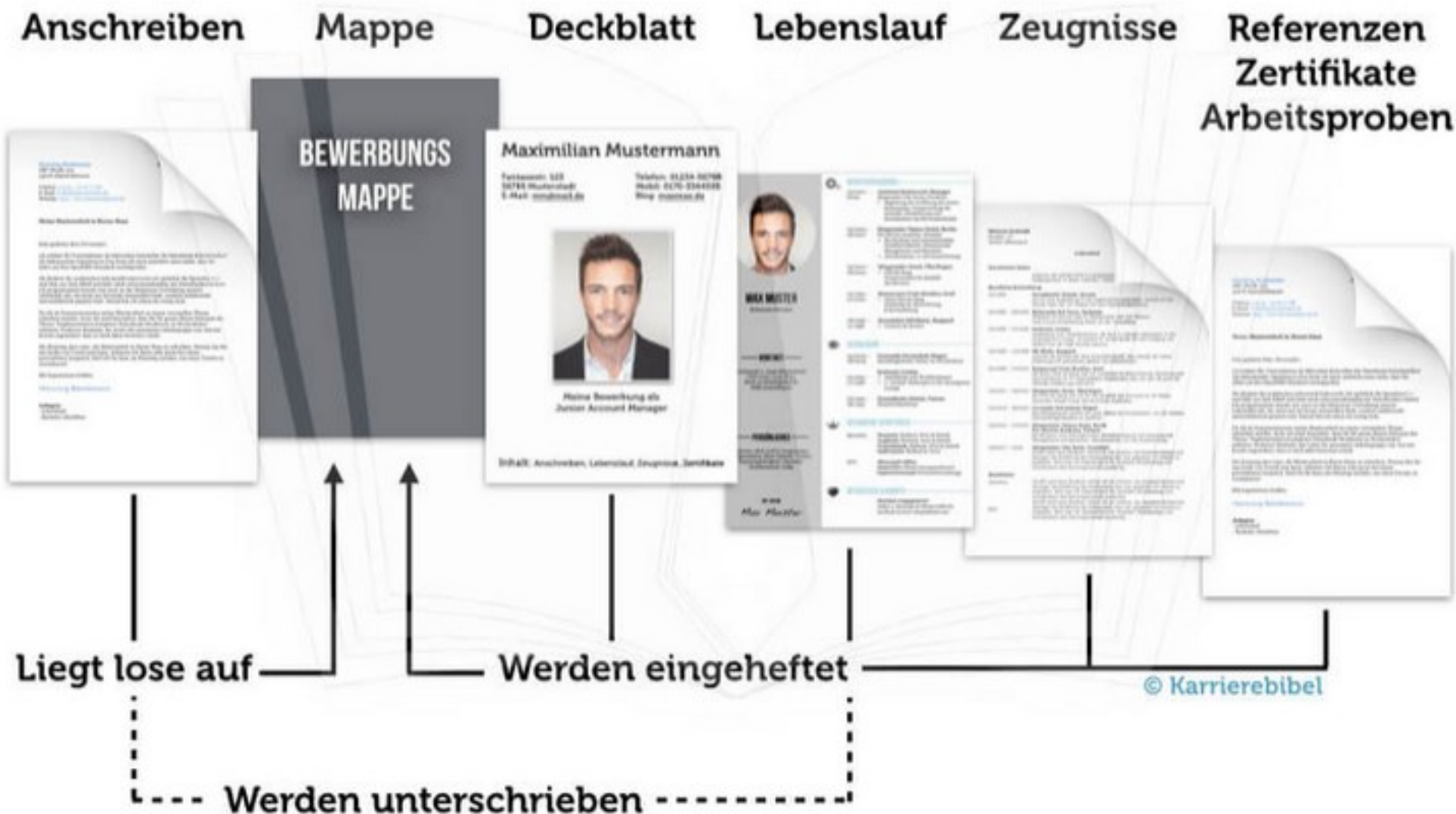
Anschreiben

- Inhalte besprochen
- Kernpunkte der Ausschreibung übernehmen
- nicht Lebenslauf nacherzählen

Lebenslauf

- Inhalte besprochen
- chronologisch zurück zu den Anfängen: letzte Position kommt zuerst
- keine Hobbys, keine Religion usw.

Aufbau einer vollständigen Bewerbungsmappe



KURZBEWERBUNG

Trailer

KURZBEWERBUNG



Bewerbungsschreiben
(1 Seite)



Lebenslauf (2 Seiten)



Foto kann entfallen



schneller Überblick



soll Interesse wecken:
kurz, knapp und
prägnant

- Jobmessen
- bei Interesse wird ausführliche Bewerbung nachgefordert
- evtl. direkte Einladung zum Vorstellungsgespräch

INITIATIVBEWERBUNG

ohne Stellenangebot

03.06.2024

INITIATIVBEWERBUNG

- vollständig, kurz, digital
- ohne Stellenangebot
- Zugang zu „verdecktem“ Stellenmarkt
- fiktives Anforderungsprofil für eigene Wunschstelle erstellen
- Brancheninfos sammeln
- Markttrends und Unternehmen untersuchen
- herausstellen:
 - Motivation
 - Persönlichkeit
 - Engagement
- im besten Fall Einladung zu Vorstellungsgespräch
evtl. auch für „Nicht-“Wunsch-Job

INTERNE BEWERBUNG

schon drin

INTERNE BEWERBUNG

- im gleichen Unternehmen
- gleiche Arbeitsinhalte oder
- Aufstieg mit mehr Verantwortung
- darauf achten, dass Bewerbung vertraulich behandelt wird
- unliebsame Mitarbeiter werden oft weggelobt, dann hat man erschwerte Bedingungen beim Start in der neuen Abteilung

- Vorteil:
 - Strukturen sind bekannt
- Nachteil:
 - alle Fehler, die man gemacht hat, sind auch bekannt
 - Konkurrenz unterschätzen
 - Vitamin B unterschätzen
 - Referenzen und Empfehlungsschreiben unterschätzen

BEWERBUNGS FLYER

Visitenkarte

BEWERBUNGSFLYER

- kurze Kurzbewerbung
 - A4-Seite doppelt bedruckt
 - Zick-Zack- oder Wickel-Faltung
 - Give-Away – große Visitenkarte
 - kompakt und informativ
 - Gefahr: zu viel Text, zu große Schrift
- [Muster von Karrierebibel](#)



E-MAIL

digital

E-MAIL

- Aufbau wie Papier-Bewerbung
- Dateien als PDF
- als E-Mail-Anhang verschickt
- Bewerbungen immer individuell zusammenstellen
- Tippfehler
- Datei-Anhang max. 5 MB
- Dateianhang Reihenfolge wie in Anlagen angegeben
- Dateinamen:
Bewerbung_Vorname_Familiennamenam
-evtl._Beruf.pdf
- seriöse E-Mail-Adresse
- kurzes Anschreiben
- Ansprechpartner bekannt

CHECKLISTE ZUR E-MAIL-BEWERBUNG

AN:	vor.nachname@arbeitgeber.de	1	 Auf korrekte Empfänger-Adresse achten!
CC:			
BCC:	max@muster.de	2	 Schicken Sie zur Kontrolle - unsichtbar - eine Mail an sich selbst!
Betreff:	Bewerbung als Junior Consultant, Referenz-Nr. 0815/A	3	 Aussagekräftige Betreffzeile, die alle relevanten Informationen enthält!
Text:	Sehr geehrte Frau Personalerin, anbei erhalten Sie meine Kurzbewerbung für Ihre Stelle als Junior Consultant. Warum ich Ihrem Unternehmen durch meine Erfahrungen zahlreiche Vorteile biete, entnehmen Sie bitte meinen angehängten Bewerbungsunterlagen. Ich freue mich auf ein persönliches Vorstellungsgespräch. Mit besten Grüßen EMAIL-SIGNATUR Anlagen: - Anschreiben - Lebenslauf	4	 Entweder das Anschreiben (Text) direkt in die eMail - oder das Anschreiben (zusammen mit Lebenslauf + Unterlagen) in den Anhang. Wir empfehlen das Zweite - und statt Anschreiben eine kurze Mail schreiben (wie hier dargestellt). Dann aber nicht vergessen, die eigenen Kontaktdaten in die Signatur zu packen. Dazu ein kurzes Anlagenverzeichnis.
SENDEN   5			 Anhang kleiner als 5 MB! Alles in einem (!) PDF zusammenfügen. Reihenfolge wie im Anlagenverzeichnis.

Bewerbung-Max-Muster.pdf

ONLINE- BEWERBUNG

Bewerbungsplattform

03.06.2024

ONLINE-BEWERBUNG

Person vor Monitor

- fülle Formular-Felder auf der Website des Arbeitgebers
- Daten als PDF hochladen
- firmeneigene Software verteilt an Personalmitarbeiter
- Textfelder bieten wenig Platz
- Feld in Papierform vorab testen
- Tabellen, Bilder, PDF, Sonderzeichen nicht geeignet, ältere Word-Versionen

Unternehmen

- Daten landen in Datenbank
- Bewerber sind leichter vergleichbar
- CV-Parser sortieren (aus)
- Design uninteressant
- Lebenslauf-Lücken
- <https://karrierebibel.de/lebenslauf-suenden/>

GUERILLA- BEWERBUNG

alles erlaubt

GUERILLA BEWERBUNG

- keine feste Form
 - Selbstpräsentation
 - Bewerbungsvideo
 - Bewerbungshomepage
 - handwerkliche Gestaltung
 - erste Arbeitsprobe
- Kriterium:
Originalität, Zielbranche
 - geeignet für
Werbebranche, Kultur, Bildung
 - konservative Branchen:
traditionelle Bewerbungsformen

GUERRILLA = ARBEIT

- + Informationen sammeln
- + Konzept überlegen
- + Idee hinterfragen

- ✗ Bewerbungen aus Internet kopieren
- ✗ Bewerbungen ohne Inhalt verschicken
- ✗ Unnötige Arbeit produzieren

PINTEREST



BRIEF

send your own letter to lisa
@dearlisarudgers!

**dear
lisa
rudgers,**

My name is Lindsay Blackwell,

and I want to be
the University of Michigan's Social Media Director.

DEAR LISA

WHY I WANT THIS

WHY YOU WANT ME

GOOGLE ME

GET IN TOUCH WITH ME

WHAT IS THIS

THE END

SPIEGEL – KLEINER SCHLENKER

- Beispiele und Tricks zu Bewerbungen



TELEFONINTERVIEW

Bewerbung und Vorstellung

TELEFONINTERVIEW – TELEFONBEWERBUNG

- Erstkontakt oder nach der schriftlichen Bewerbung
- Störungen ausschalten
Kinder Familie verräumen
Hund, Katze, Vogel vorher versorgen
Verkehrslärm: Fenster schließen
Tür-Klingel abstellen
- Technik prüfen:
Akkus, Kamera, Bildschirmhöhe
- Testlauf mit Freunden
- Stimme warm laufen lassen
- Wasser – stilles – bereit – unfallfrei
- Wirkung der Stimme: trainieren
- aufstehen
- lächeln hört man

BITTE BEACHTEN



- Störquellen ausschalten
- Unterlagen ausbreiten
- Wasser bereitstellen
- Rück-Fragen vorbereiten
- Notizen machen
- ausreden lassen
- lächeln
- persönlich verabschieden

ANONYM

Allgemeines Gleichstellungsgesetz AGG

ALLGEMEINES GLEICHSTELLUNGSGESETZ AGG

Deutschland

- soll Diskriminierung verhindern
- nicht verwendet werden:
 - Name
 - Alter
 - Geschlecht
 - Familienstand
 - Nationalität
 - Bild

Nachteil

- Verlagerung der Daten in das Vorstellungsgespräch
- hat sich nicht durchgesetzt
- nur, wenn ausdrücklich verlangt

ALLGEMEINES GLEICHSTELLUNGSGESETZ AGG

Ausland

- tabu:
demografische Angaben und Fotos

Anwendung

- Curriculum Vitae (engl.)
- Resume (us-am.)



PASSIV

sich finden lassen

SICH FINDEN LASSEN



eigene Sichtbarkeit im Internet erhöhen



klare Positionierung, aussagekräftige Inhalte



Online Profile in LinkedIn oder Xing oder Europass, Lebenslaufdatenbanken



Bewerbungsblog, -website



Offline-Netzwerke – Vitamin B

- verdeckter Arbeitsmarkt wird genutzt:
35 % offene Stellen
65 % verdeckte Stellen
5 % bewerben sich auf verdeckte
- high Potentials
- Fachkompetenzen
- einschlägige Berufserfahrungen

ERGÄNZUNG ZUR BEWERBUNG

Hinweis auf Online-Bewerbung

- Aufmerksamkeit von Personal-Mitarbeitern finden
- aktive E-Mail-Bewerbung wird angefordert
- oder Hinweis auf eigenes Online-Profil
- bei Fachkräftemangel, eigene hohe Qualifikation, Expertenstatus

geeignet

- Marktwert testen
- unzufrieden mit jetzigem Job oder beim aktuellen Arbeitgeber keine Perspektiven
- Aufbau Experten-Status
- beruflicher Aufstieg geplant
- Karriereanfang
- klassische Bewerbung noch ohne Erfolg

WIE FUNKTIONIERT'S?

- Jobbörsen: arbeitsagentur, Stepstone, monster, Backinjobs, Randstad, Karrieresprung (Karrierebibel)
- Metasuchmaschinen: Kimeta, Gigajob, Metajob, Indeed, Adzuna
- LinkedIn, XING, europass
- Lebenslauf
- branchenaktuelle Schlüsselqualifikationen = Keywords sammeln
- Bereiche, in denen Unternehmen wachsen
- Anzahl, Qualität, Aktualität, Filter, Jobagent (Newsletter)
- Bewerberprofile